

## **Studietjek quick guide**

Nedenstående guide beskriver, hvordan studietjeksskemaet skal udfyldes. Guiden gennemgår alle punkterne nævnt i skemaet.

1. Fødselsdato
2. Navnet på din nuværende uddannelse (fx BA, PBA, HF mv.)
3. Navnet på din uddannelsesinstitution (fx KU, CBS, UCC mv.)
4. Hvad er din studietid normeret til, altså hvor lang er din nuværende uddannelse? (fx BA = 3 år, PBA = 3,5 år)
5. Hvornår er du flyttet ind på kollegiet? (Er du flyttet internt, skal du skrive din første indflytningsdato)
6. Hvornår er du påbegyndt din nuværende uddannelse?
7. Hvornår forventer du at afslutte din nuværende uddannelse?
8. Hvor lang tid havde du tilbage af din uddannelse ved indflytning. Punkt nr. 8 kan undlades
9. Har du været til de foreskrevne eksamener/prøver de sidste 12 mdr.?
10. Har du de sidste 12 mdr. fulgt det foreskrevne uddannelsesforløb?
11. Planlægger du videregående uddannelse? (fx KA efter endt BA)

Punkt 12-15 skal KUN udfyldes, hvis du har svaret NEJ til punkt 9-10.

12. Hvilke eksamener har du de sidste 12 mdr. været til?
13. Hvad er årsagen til, at du ikke har fulgt det foreskrevne uddannelsesforløb/eksamener?
14. Hvornår er din næste eksamen/prøve?
15. Hvilken eksamen/prøve skal du til?

Det er ikke et krav, at din uddannelsesinstitution udfylder eller stempler skemaet. Det er dog vigtigt, at du vedlægger opdateret studiedokumentation (fx en indskrivningsbekræftelse).

Såfremt du ønsker at opsige dit lejemål inden for de kommende 3 mdr., kan du udfylde den nederste del af skemaet. Den nederste del af skemaet skal altså KUN udfyldes, såfremt du ønsker at opsige. Det er vigtigt, at du i forbindelse med afleveringen af skemaet gør opmærksom på, at du opsiger lejemålet.

### **Beskrivelse af studietjek**

Betingelsen for at bo på kollegiet er, at man er studieaktiv. Ifølge lovgivningen skal man være studieaktiv minimum 23 timer om ugen. Man kan have 1 års forsinkelse, og derudover kan der ansøges om yderligere 1 års dispensation for dokumenteret sygdom eller barsel.

Det er vigtigt, at begge juridiske lejere indsender studietjek – også selvom at kun én af jer er studerende. Det er kun et krav, at én af jer er studerende, men af hensyn til arbejdsprocesser skal vi have studietjek fra begge juridiske lejere. Den af jer som ikke er studieaktiv bedes skrive, hvilken form for beskæftigelse personen har.

Mindst én gang årligt foretages studietjek for at sikre, at beboernes studieaktivitet tillader, at de bor på kollegiet. Administrationen foretager hvert år i februar det ordinære studietjek, og i oktober foretages opfølgende studietjek.

Når administrationen har behandlet dit studietjek, vil du modtage et svarbrev. Du kan enten modtage:

1. Godkendt  
Du er fortsat godkendt til at bo på kollegiet, naturligvis under forudsætning af at du følger det studieforløb, som du har angivet. Godkendelsen er gældende for indeværende akademiske år.
2. Godkendt til 1. oktober  
På baggrund af de oplysninger du har indgivet i forbindelse med studietjekket i foråret, beder vi dig efter studiestart i august/september indsende gyldig studiedokumentation. Dokumentationen skal være os i hænde senest den 1. oktober.
3. Godkendt med forsinkelse  
Du er fortsat godkendt til at bo på kollegiet, naturligvis under forudsætning af at du følger det studieforløb, som du har angivet. Vi gør opmærksom på, at du er noteret for X års forsinkelse. Godkendelsen er gældende for indeværende akademiske år.
4. Manglende dokumentation  
Før vi kan færdiggøre behandlingen af dette års studietjek, beder vi dig indsende yderligere dokumentation.
5. Opsigelse  
Du vil modtage en opsigelse, hvis du afslutter din uddannelse, hvis du ikke kan dokumentere studieaktivitet eller hvis du ikke har indsendt efterspurgt materiale

## **Quick guide for study check**

Below you will find a guide telling you how to fill in the study check form. The guide will go through all points in the form. Please see below.

1. Date of birth
2. Name of your current education (for instance BA, PBA, HF, etc.)
3. Name of the institution (for instance KU, CBS, UCC, etc.)
4. How is your education nominated, meaning how long is your current education? (for instance BA = 3 years, PBA = 3,5 years)
5. When did you move into the dorm? (If you have moved internally, you must write your first move-in date)
6. When did you start your current education?
7. When do you expect to finish your current education?
8. How long was left of your education when you moved into the dorm? (Point 8 can be left blank)
9. Did you attend all prescribed exams/tests the last 12 months?
10. Did you attend the prescribed education plan for the last 12 months?
11. Do you plan to attend further education? (for instance MA after BA)

Point 12-15 you only need to fill in, if you answered NO to point 9-10.

12. What exams have you attended the last 12 months?
13. For what reason did you not attend the prescribed education/exams?
14. When is your next exam/test?
15. What exam/test are you attending?

It is not a demand that your institution fills in and stamps this form. It is however important that you attach current and updated documentation for your study (for instance an enrollment).

In case you wish to terminate your lease within the next 3 months, you are welcome to fill in the lower part of this form. The lower part of the form you should therefore ONLY fill in if you wish to terminate your lease within the next 3 months. It is important that you draw attention to the fact that you are terminating your lease, once you hand in this form.

### **Description of study check**

To live at the dorm you must be active in your studies. According to the law that means having a minimum of 23 lessons a week. A year delay is allowed and on top of this you can apply for an additional year if you can document illness or maternity leave.

If you are two people living in the apartment it is important that both legal tenants send in the study check documents – also if only one of you is a student. Only one of you must be a student to live at the dorm, but for administrative reasons we need study check on both legal tenants. The person who is not a student must state her/his occupation.

According to Danish law the administration must perform study check at least once a year to make sure that the tenants' study activity continues to allow them to live at the dorm. The administration performs the study check each year in February and in October, a follow-up check is done.

When the administration has gone through your study check documentation, you will receive one of the following replies:

1. **Approved**  
You have been approved to continue living at the dorm, of course only if you continue with the studies you have documented. The approval is valid for the current academic year.
2. **Approved until October 1st**  
Based on the information you have given during the study check in the spring, we ask you to send in valid study documentation after start of the semester in August/September. We must receive the documentation no later than October 1st.
3. **Approved with delay**  
You are still approved to live at the dorm, of course only as long as you continue the study you documented in your study check. We would like to draw your attention to the fact that you have been noted for X years of delay. This approval is valid for the current academic year.
4. **Inconclusive documentation**  
More documentation for your study is needed, before we are able to finish this year's application.
5. **Termination**  
You will receive a termination of your lease for the following reasons: if you have finished your education, if you are unable to document study activity, or if you have not sent in the materials needed.